

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования



**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет
автодорожный факультет**

Кафедра «Автомобили и технологические машины»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д-р техн. наук, проф.
Н. В. Лобов

«01» 12 2016 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков в области
эксплуатации транспортных и технологических машин)

Программа прикладного бакалавриата

Направление подготовки:

23.03.03 «Эксплуатация транспортно-
технологических машин и
комплексов»

**Профиль программы
бакалавриата:**

Автомобильный сервис

Квалификация выпускника:

Бакалавр

Выпускающая кафедра:

Автомобили и технологические
машины

Форма обучения:

Очная

Курс: 2 Семестр: 4

Трудоёмкость: 6 ЗЕ; 4 недели; 216 ч.

Вид контроля: дифференцированный зачет в 4 семестре

Пермь 2016

Учебно методический комплекс дисциплины Учебная практика

(полное наименование дисциплины)

разработан на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «14» декабря 2015 г. номер приказа «1470» по направлению подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»;

(код направления, уровень подготовки, наименование направления)

- компетентностной модели выпускника ООП по направлению подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», профилю «Сервис транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования», утверждённой «24» июня 2013 г.;

- базового учебного плана очной формы обучения по направлению подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», профилю «Сервис транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования», утверждённого «28» апреля 2016 г.;

Программа практики согласована с рабочими программами дисциплин, участвующих в формировании компетенций и их составляющих, приобретение которых является целью данной составляющей раздела «Практики, научно-исследовательская работа (НИР)»: Математика; Физика; Химия; Теоретическая механика; Начертательная геометрия, инженерная и компьютерная графика; Сопротивление материалов; Теория механизмов и машин; Детали машин и основы конструирования; Гидравлика и гидропневмопривод; Теплотехника; Материаловедение и технология конструкционных материалов; Материаловедение и технология конструкционных материалов; Экономика отрасли и предприятия; Математические модели транспортно-технологических машин; Конструкция и эксплуатационные свойства транспортно-технологических машин; Шасси автомобиля. Элементы расчета и эксплуатационная надежность; Основы научных исследований; Теория вероятности и математическая статистика; Метрология, стандартизация и сертификация; Производственный менеджмент и маркетинг; Сертификация и лицензирование; Эксплуатация машин для строительства дорожных оснований и покрытий; Эксплуатация технологических машин и специализированного оборудования; Организация и планирование производства на предприятиях по эксплуатации строительно-дорожных и коммунальных машин; Основы работоспособности машин; Основы теории массового обслуживания; Эксплуатация машин для земляных работ; Многоцелевые дорожно-строительные и технологические машины; Ремонт подъемно-транспортных машин; Основы организации дорожно-строительного производства; Сметное дело и нормирование работ; Вычислительная техника и сети в отрасли. Прикладное программирование; Развитие и современное состояние транспортно-технологических машин; Управление техническими системами; Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Разработчик

канд. экон. наук

С.А. Пестриков

Рецензент

канд. техн. наук, доц.

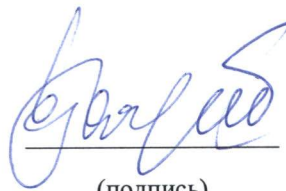
К.Г. Пугин

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Автомобиля и технологических машин «23 11» 2016 г., протокол № 12

Заведующий кафедрой автомобилей и
технологические машины, ведущей дисциплину

д-р техн. наук, проф.

(учёная степень, звание)



(подпись)

М.Г. Бояршинов

(инициалы, фамилия)

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией автодорожного факультета
« 25 » 11 2016 г., протокол № 5.

Председатель учебно-методической комиссии
автодорожного факультета

канд. техн. наук, доц.

(учёная степень, звание)



(подпись)

К.Г. Пугин

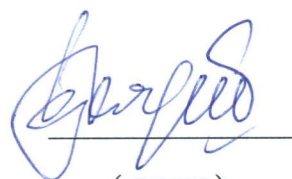
(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий выпускающей кафедрой
автомобили и технологические машины

д-р техн. наук, проф.

(учёная степень, звание)

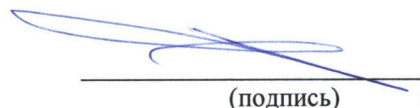


(подпись)

М.Г. Бояршинов

(инициалы, фамилия)

Начальник управления образовательных
программ, канд. техн. наук, доц.



(подпись)

Д. С. Репецкий

(инициалы, фамилия)

1. Общие положения

1.1. В соответствии с п. 6.2 ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» раздел основной образовательной программы высшего образования бакалавриата «Б.2. Практики» является обязательным и относится к вариативной части. Учебная практика представляет собой вид занятий, направленных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, содействует закреплению теоретических знаний, их применение непосредственно на отраслевых предприятиях, в организациях и учреждениях.

1.2. Практика студентов при компетентностном подходе, нацеленном на формировании целостной системы знаний, умений и навыков и самостоятельной деятельности, позволяет осуществлять интеграцию компетенций для выполнения заданной профессиональной деятельности, формируемых различными дисциплинами из частей и элементов компетенций. Программа учебной практики разрабатывается на основании базового учебного плана и рабочих программ дисциплин, базовых для данного вида практики, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

1.3. Вид практики: учебная.

1.4. Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков в области эксплуатации транспортных и технологических машин.

1.5. Форма проведения практики: дискретно по видам практики.

1.6. Объем практики: 6 ЗЕ; 4 недели; 216 ч.

1.7. Способы проведения практики: стационарная или выездная.

1.8. Место проведения практики. Учебная практика бакалавров по направлению подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» проводится непосредственно на предприятиях автомобильного и технологического транспорта города Перми.

1.9. В процессе практики студенты выполняют задачи, установленные программой практики, участвуя в посещениях предприятий автомобильного и технологического транспорта города Перми, изучают организационную структуру, системы управления, технологии проведения работ, организацию материально-технической базы предприятий.

1.10. Учебная практика выполняется в соответствии с графиком учебного процесса, предусмотренным рабочим учебным планом. Учебная практика бакалавров по направлению подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» в 4 семестре в течение 4-х недель. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованиями их доступности для данных обучающихся.

1.11. Формы отчетности – письменный отчет по практике.

1.12. Цель практики – расширение и закрепление планируемых результатов освоения образовательной программы, обеспечивающих подготовку студентов в сфере эксплуатации транспортных машин и оборудования.

1.13. Задачи практики:

— ознакомление студента со значимостью своей специальности, а также ее объектами и видами, расширение кругозора студентов по будущей профессии, приобретение профессиональных компетенций и их систематизация, дальнейшее развитие первичных прикладных умений и навыков самостоятельной работы по направлению подготовки и профилю, овладение методикой решения конкретных задач, повышение общей и профессиональной эрудиции, изучение организационной структуры, системы управления, технологии проведения работ, организации материально-технической базы автосервисных предприятий;

— углубление теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения;

- приобретение заданных компетенций для будущей профессиональной деятельности;
- выработка навыков организационной работы в коллективе выполнение этапов работы, определенных индивидуальным заданием на практику, календарным планом, формой представления отчетных материалов и обеспечивающих выполнение планируемых в компетентностном формате результатов;
- оформление отчета, содержащего материалы этапов работы, раскрывающих уровень освоения заданного перечня компетенций;
- подготовка и проведение защиты полученных результатов.

1.14. Место практики в структуре основной образовательной программы

Учебная практика входит в блок №2 «Практики» (код Б2.В.02 основной образовательной программы по направлению подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» (профилю) «Автомобильный сервис» и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке студентов на базах практики.

Программа второй учебной практики согласована с рабочими программами дисциплин, указанных в табл.1.1, участвующих в формировании компетенций совместно с данной программой преддипломной практики.

Таблица 1.1 – Предшествующие и последующие дисциплины этапов прохождения практики.

Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
Математика; Физика; Химия; Теоретическая механика; Начертательная геометрия, инженерная и компьютерная графика; Сопротивление материалов; Теория механизмов и машин; Детали машин и основы конструирования; Гидравлика и гидропневмопривод; Теплотехника; Материаловедение и технология конструкционных материалов.	Экономика отрасли и предприятия; Математические модели транспортно-технологических машин; Конструкция и эксплуатационные свойства транспортно-технологических машин; Шасси автомобиля. Элементы расчета и эксплуатационная надежность; Основы научных исследований; Теория вероятности и математическая статистика; Метрология, стандартизация и сертификация; Производственный менеджмент и маркетинг; Сертификация и лицензирование; Основы теории массового обслуживания; Информационные технологии в автомобильном сервисе; Вычислительная техника и сети в отрасли. Прикладное программирование; Развитие и современное состояние транспортно-технологических машин; Управление техническими системами; Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса; Автомобильные двигатели. Элементы расчета и эксплуатационная надежность;

	Ремонт автомобильных двигателей; Дилерская сеть и организация фирменного обслуживания; Ремонт узлов и агрегатов шасси автомобилей; Организация торговли автомобилями и запасными частями.
--	---

2. Планируемые в компетентностном формате результаты обучения при прохождении преддипломной практики

Описание планируемых результатов обучения при прохождении практики.

Описание планируемых результатов обучения при прохождении практики представлено в виде компетенций студента, формируемые в результате прохождения практики.

Выполнение учебной практики обеспечивает формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы в виде заданных компетенций:

ОПК-3. Готов применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов.

ПК-11. Умеет выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю;

ПК-13. Владеет знаниями организационной структуры, методов управления и регулирования, критериев эффективности применительно к конкретным видам транспортных и технологических машин;

ПК-15. Владеет знаниями технических условий и правил рациональной эксплуатации транспортной техники, причин и последствий прекращения ее работоспособности.

Планируемые результаты учебной практики формируются частями заданных компетенций:

ОПК-3.Б2.В.02. Готов применять систему естественнонаучных и инженерных знаний для решения технических и технологических проблем эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов;

ПК-11.Б2.В.02. Умеет выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов;

ПК-13.Б2.В.02. Владеет знаниями организационной структуры, критериев эффективности применительно к конкретным видам транспортных и технологических машин;

ПК-15.Б2.В.02. Владеет знаниями технических условий и правил рациональной эксплуатации транспортных и технологических машин.

По итогам прохождения учебной практики студент должен подтвердить результаты, представленные следующими компонентами частей компетенций:

1) Знать:

- технические и технологические решения проблем, возникающие при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов (ОПК-3.Б2.В.02-31);

- систему эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов (ОПК-3.Б2.В.02-з2);
- типы, принципы построения и этапы формирования организационных структур сервисных организаций (ПК-13. Б2.В.02-з1);
- содержание, сущность, цели и задачи правил рациональной эксплуатации транспортных и технологических машин (ПК-15. Б2.В.02-з1);
- понятийный аппарат, описывающий принципы организации, структуру и взаимосвязь элементов производства при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов (ПК-11. Б2.В.02-з1);
- теоретические основы технической эксплуатации машин и оборудования (ПК-15. Б2.В.02-з2).

2) Уметь:

- планировать работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию и организации производства в сервисных предприятиях (ПК-11. Б2.В.02-у3);
- формировать мотивационные системы труда и управления производством при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов (ПК-11.Б2.В.02-у2);
- производить оценку надежности агрегатов и узлов транспортно-технологических машин и комплексов (ПК-15. Б2.В.02-у1);
- планировать поддержание и восстановление работоспособности агрегатов и узлов транспортно-технологических машин и комплексов (ПК-15.Б2.В.02-у2);
- пользоваться основными нормативами и положениями правил эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов (ПК-11.Б2.В.02-у1);
- самостоятельно разработать систему технических и технологических решений проблем, возникающих при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов (ОПК-3. Б2.В.02-у1);
- оперировать основными категориями и понятиями, используемыми при работе с техническими условиями и правилами рациональной эксплуатации транспортных и технологических машин (ПК-15. Б2.В.02-у3);
- применять на практике знания организационной структуры, критерии эффективности сервисных организаций (ПК-13.Б2.В.02-у3).

3) Владеть:

- знаниями различных организационных структур (ПК-13.Б2.В.02-в1);
- методами разработки алгоритмов решений проблем, возникающих при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов (ОПК-3.Б2.В.02-в1);
- основными приемами проектирования структур предприятий сервиса (ПК-13. Б2.В.02-в2);
- критериями эффективности применительно к конкретным видам транспортных и технологических машин (ПК-13.Б2.В.02-в3);
- знаниями технических условий и правил рациональной эксплуатации транспортных и технологических машин (ПК-15. Б2.В.02-в1);
- навыками самостоятельной работы по применению правил рациональной эксплуатации транспортных и технологических машин (ПК-15.Б2.В.02-в2).

3. Структура и содержание учебной практики по видам работ

Объем практики составляет 6 зачетные единицы, продолжительность практики составляет 4 недели (216 акад. часов).

Таблица 3.1– Структура учебной практики по видам работ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Всего, час.	Основные виды учебной работы на учебной практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
			Ознакомительные лекции, собрание	Инструктаж по технике безопасности	Сбор фактического и литературного материала, наблюдения, измерения	Обработка, систематизация фактического и литературного материала	
1	1 этап (начальный)	8	4	4			проверка конспектов, собеседование
2	2 этап (основной) (посещение предприятий отрасли, сбор, обработка и анализ полученной информации)	160			100	60	Проверка материалов, собеседование
3	3 этап (итоговый) (подготовка отчета по практике)	48				40	Зачет по практике (проверка отчета, защита отчета) – 8 час.
	Всего:	216 акад.час	4	4	100	100	8

Примечание: к видам учебной работы на учебной практике могут быть отнесены: ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и др., выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно.

Таблица 3.2. – Содержание учебной практики

Наименование разделов и тем практики	Результаты обучения при прохождении практики (формируемые компетенции и их компоненты)	Наименование видов работ, обеспечивающих формирование компетенций	Критерии и описание процедур оценки результатов обучения при прохождении практики	Связь с учебными дисциплинами
1 этап (начальный) Вводное занятие	- ОПК-3.Б2.В.02. - Готов применять систему естественнонаучных и инженерных знаний для решения технических и технологических проблем эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов; - ОПК-3.Б2.В.02-31-	1 этап (начальный). Вводное занятие. Ознакомление со структурой предприятия: ознакомление с предприятием, его организационной структурой; инструктаж по технике безопасности, противопожарной защите.	Знает правила внутреннего распорядка, охраны труда, противопожарной защиты организации. Ознакомлен с характеристикой сервисного предприятия (история создания, основные цели, задачи и виды деятельности) Проверяется по	Основы научных исследований; Производственный менеджмент и маркетинг; Информационные технологии в автомобильном сервисе; Вычислительная техника и

	технические и технологические решения проблем, возникающие при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов; • ОПК-3.Б2.В.02-з2-систему эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов; • ОПК-3.Б2.В.02-у1-самостоятельно разработать систему технических и технологических решений проблем, возникающих при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов; - ОПК-3.Б2.В.02-в1-методами разработки алгоритмов решений проблем, возникающих при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов	-изучение инструкций по охране труда, по противопожарной защите, технике безопасности в организациях по эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов	<i>качеству отражения указанных вопросов в Отчете по практике студента).</i>	сети в отрасли. Развитие и современное состояние транспортно-технологических машин; Управление техническими системами; Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса; Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
2 этап (основной) 2.1. Общая характеристика отраслевого предприятия Организация структуры, кадровое обеспечение, его особенности в зависимости от назначения и специализации .	• ПК-13.Б.5.П2 - владеет знаниями организационной структуры, критериев эффективности применительно к конкретным видам транспортных и технологических машин; • ПК-13.Б.5.П2-з1-знать типы, принципы построения и этапы формирования организационных структур сервисных организаций; • ПК-13.Б.5.П2-у3-уметь применять на практике знания организационной структуры, критерии эффективности сервисных организаций; • ПК-13.Б.5.П2-в1 - владеет знаниями различных организационных	2 этап (основной) - Ознакомление с технологическим оборудованием и технологическими процессами предприятия осуществляющего сервисное обслуживание, ремонт ТиТМО; - ознакомление с технологиями выполнения сервисного обслуживания, ремонта ТиТМО – ознакомление с документами, характеризующими организационную структуру предприятия, кадровое, правовое и информационное обеспечение деятельности предприятия, их особенности в зависимости от	Ознакомлен с делопроизводством учреждения, работой с документами управленческой деятельности. Знает организационную структуру, принципы ее построения, компетенции, функциональные связи, кадровое, правовое и информационное обеспечение деятельности предприятия, организации, состав и функции, выполняемые каждым структурным подразделением. Знает основные формы управленческой деятельности и методы работы предприятия, технику контроля принятых решений, принципы взаимодействия с клиентами.	Математика; Физика; Химия; Теоретическая механика; Начертательная геометрия, инженерная и компьютерная графика; Соппротивление материалов; Теория механизмов и машин; Детали машин и основы конструирования; Гидравлика и гидропривод; Теплотехника; Материаловедение и технология конструктивных материалов; Материаловедение и технология

	структур; ПК-13.Б.5.П2-в2- владеть основными приемами проектирования структур предприятий сервиса.	назначения и специализации состав и функции, выполняемые каждым подразделением отраслевого предприятия; -ознакомление с общими данными предприятия (полное название предприятия, год основания); - ознакомление с генеральным планом предприятия, филиалами, колоннами, структурой парка транспортных и технологических машин, преобладающими марками, численностью сотрудников, производственными помещениями: зонами, цехами, участками, линиями, постами, стоянками, мойками, диагностикой.	Владеет организацией сбора и первичной обработки материалов. Проверяется по качеству выполнения индивидуального задания в Отчете по практике студента) Может выполнять отдельные функциональные обязанности специалиста в рамках должностной инструкции Проверяется в Отзыве-характеристике на студента.	конструкционных материалов; Экономика отрасли и предприятия; Математические модели транспортно-технологических машин; Конструкция и эксплуатационные свойства транспортно-технологических машин; Шасси автомобиля. Элементы расчета и эксплуатационная надежность;
2.2. Характеристика производственных подразделений отраслевого предприятия. Состав, функции, схема размещения, оборудование и регламентные работы. Особенности подразделения в зависимости от назначения и специализации.	- ПК-15.Б.5.П2. Владеет знаниями технических условий и правил рациональной эксплуатации транспортных и технологических машин. - ПК-15.Б.5.П2-з1- знать содержание, сущность, цели и задачи правил рациональной эксплуатации транспортных и технологических машин; - ПК-15.Б.5.П2-у3- уметь оперировать основными категориями и понятиями, используемыми при работе с техническими	- Ознакомление с документами, характеризующими производственные подразделения отраслевого предприятия (состав, функции, схема размещения, оборудование и регламентные работы. Особенности подразделения в зависимости от назначения и специализации. численность сотрудников подразделений, площадь и расположение производственных помещений: зоны, цеха, участки, линии, посты, стоянка, мойка, диагностика и др.);	Знает содержание, сущность, цели и задачи правил рациональной эксплуатации транспортных и технологических машин; понятийный аппарат, описывающий принципы организации, структуру и взаимосвязь элементов производства. умеет производить оценку надежности агрегатов и узлов транспортно-технологических машин и комплексов. Проверяется во время зачета по практике.	Теория вероятности и математическая статистика; Метрология, стандартизация и сертификация;

	условиями и правилами рациональной эксплуатации транспортных и технологических машин; • ПК-15.Б.5.П2-з2 - знать теоретические основы технической эксплуатации машин и оборудования. • ПК-15.Б.5.П2-у1- уметь производить оценку надежности агрегатов и узлов транспортно-технологических машин и комплексов; • ПК-15.Б.5.П2-у2- уметь планировать поддержание и восстановление работоспособности агрегатов и узлов транспортно-технологических машин и комплексов. • ПК-15.Б.5.П2-в1- владеть знаниями технических условий и правил рациональной эксплуатации транспортных и технологических машин; • ПК-15.Б.5.П2-в2- владеть навыками самостоятельной работы по применению правил рациональной эксплуатации транспортных и технологических машин.	- ознакомление с технологиями проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту транспортно-технологических машин и комплексов		
3 этап (итоговый) Обобщение материалов. Оформление отчета по практике	• ПК-11.Б.5.П2. Умеет выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов:	3 этап (итоговый) Подведение итогов практики. Оформление отчета по практике: - обработка и систематизация фактического материала; - подготовка отчета по практике.	Владеет способами обработки и систематизации статистических документальных источников, нормативной документации, научных публикаций по теме. Умеет проводить анализ и обобщение полученных результатов и их оформление в	Сертификация и лицензирование; Основы теории массового обслуживания; Прикладное программирование; Автомобильные двигатели. Элементы расчета и эксплуатацион

	• ПК-11.Б.5.П2-з1-знать понятийный аппарат, описывающий принципы организации, структуру и взаимосвязь элементов производства при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов; • ПК-11.Б.5.П2-у1 - уметь пользоваться основными нормативами и положениями правил эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов; • ПК-11.Б.5.П2-у3 – уметь планировать работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию и организации производства в сервисных предприятиях; • ПК-11.Б.5.П2-у2 уметь формировать мотивационные системы труда и управления производством при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов.		соответствии с требованиями ГОСТ. <i>Проверяется по качеству выполнения индивидуального задания, представленного в Отчете по практике студента.</i>	ная надежность; Ремонт автомобильных двигателей; Дилерская сеть и организация фирменного обслуживания; Ремонт узлов и агрегатов шасси автомобилей; Организация торговли автомобилями и запасными частями;
--	---	--	---	---

4. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике.

Любая деятельность, в т.ч. учебная направлена на достижение целей. Учебный процесс следует строить с учетом получения гарантированного результата в виде формирования заданных компетенций. При организации практики студента как вида учебной деятельности применяются практико-ориентированные технологии обучения, обеспечивающие рост эффективности образовательного процесса, повышение знаний у студентов, развитие различных навыков межличностной коммуникации, принятия решений.

Во время прохождения учебной практики студент использует прежде всего программное обеспечение предприятия (вуза), материалы предприятия, а также компьютерные системы, Интернет-ресурсы, библиотечные источники ВУЗа.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике направлено на создание условий выполнения индивидуальных заданий по практике. Учебно-методическое обеспечение способствует выполнению общих и индивидуальных заданий. Учебно-методическое обеспечение должно располагать методическими материалами для студентов, раскрывающими организацию практики, выполнение индивидуальных заданий, оценивание результатов прохождения практики в компетентностном формате и включает:

- Положение о порядке проведения практики студентов ПНИПУ;
- программа практики с методическими указаниями студентам по прохождению практики и методическими рекомендациями по контролю и оцениванию практики;
- индивидуальное задание и календарный план проведения практики;
- график консультаций.

В процессе учебной практики студентами изучаются и отражаются в отчете по практике основные группы вопросов о деятельности отраслевого предприятия и его функционального назначения:

- История создания организационно-правовой формы отраслевого предприятия.
- Основные цели, задачи и виды деятельности отраслевого предприятия.
- Организационная структура отраслевого, состав кадров, должностные обязанности, основные направления деятельности, назначение и функции подразделений отраслевого предприятия, информационные системы управления и др.
- Производственная деятельность, размещение в производственных корпусах зон, участков.
- Оснащение средствами производства для выполнения работ.
- Процессы диагностики и технического обслуживания и транспортно-технологических машин и комплексов проведение текущего и капитального ремонта транспортно-технологических машин и комплексов и его агрегатов и узлов.
- Организация и осуществление уборочно-моечных работ, контрольно-осмотровых работ, слесарно-механических, сварочно-жестяницких.
- Организация складского хозяйства, процессов заправок транспортно-технологических машин и комплексов и мест хранения.
- Правила внутреннего распорядка, требования техники безопасности и охраны труда, установленные в отраслевом предприятии.

6. Организационно-методические рекомендации по проведению учебной практики

Процесс организации практики состоит из 3 этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Подготовительный этап, как правило, включает следующие мероприятия:

Проведение общих собраний студентов, направляемых на учебную практику.

Собрания проводятся для ознакомления студентов:

- с целями и задачами учебной практики;
- этапами ее проведения;
- информацией о предприятиях – базах практик;
- требованиями, которые предъявляются к местам практики и студентам;
- используемой документацией.

Определение баз практики происходит в соответствии с п. 7 ст. 13 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и реализуется организациями, осуществляющими образовательную деятельность на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля.

Приказ о проведении учебной практики с распределением студентов по базам практики и закреплением руководителей от кафедры утверждается не позднее 10 дней до ее начала.

Студенты перед началом практики, подготавливают формы: дневников практики; индивидуальных заданий на практику; (см. Приложения). Студенты проходят на кафедре инструктаж о порядке прохождения практики и по технике безопасности в пути следования к месту практики.

Основной этап.

Оперативное руководство практикой осуществляют руководители от кафедры.

По прибытии на предприятие студенты проходят вводный инструктаж по правилам внутреннего распорядка, режиму и промышленной безопасности на предприятии, обязательство выполнения которых студенты подтверждают росписью в соответствующем журнале, получают пропуска (если это предусмотрено) на территорию предприятия.

Основной формой проведения практики является проведение отдельных теоретических занятий, производственных экскурсий, самостоятельное изучение студентами предоставленной им нормативной и технической литературы. Основными методами изучения производства является личное наблюдение, экспертные оценки по опросам специалистов, ознакомление с нормативно-технической документацией, выполнение индивидуального задания, и т.д. Студент имеет право в установленном на предприятии порядке пользоваться литературой, технической документацией и другими материалами по программе практики, имеющимися на предприятии.

Заключительный этап завершает практику и проводится в срок не позднее начала по графику учебного процесса нового семестра.

По окончании практики, перед зачетом студенты представляют на кафедру оформленные:

- письменный отчет по практике;
- дневник практики (по решению кафедры);

Отчет рассматривается и принимается руководителем практики от кафедры.

Руководители практики от кафедры

Для руководства практикой, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ПНИПУ (далее - руководитель практики от ПНИПУ).

Руководитель практики от ПНИПУ: составляет рабочий график (план) проведения практики; разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Обязанности студента

Обучающиеся в период прохождения практики:

выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики; соблюдают правила внутреннего трудового распорядка; соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Студент при прохождении практики обязан:

– добросовестно выполнять задания, предусмотренные программой практики;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и режима, действующие на предприятии (учреждении, организации);
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и промышленной безопасности;
- своевременно представить руководителю практики от кафедры, письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике

7.1. Перечень оцениваемых частей компетенций при прохождении практики, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций в формировании которых участвует практика (дисциплинарные части) указан в табл. 2.1., причем практика является преобладающим показателем при оценивании уровня сформированности всей компетенции.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы представлены в табл. 1.1.

Этапы формирования общих дисциплинарных частей компетенций в процессе прохождения практики представлены в табл. 3.2.

7.2. Критерии оценки уровней освоения компетенций по результатам прохождения преддипломной практики

Критерии оценивания сформированности компетенций для каждого результата обучения и шкала оценивания при выставлении общей оценки по итогам практики представлены в табл. 7.2.

Таблица 7.2 – Критерии оценки уровней освоения компетенций

№ п/п	Перечень результатов обучения (компонентов частей компетенций)		Шкала оценивания уровней освоения частей компетенций по каждому результату обучения		
			продвинутый	уверенный	достаточный
1	2	3	4	5	6
1	ОПК-3.Б2.В.02-32	Знание системы эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов	Знает систему эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов с учетом факторов, влияющих на условия эксплуатации и технологию обслуживания ТиТМО	Выявляет взаимосвязь отдельных элементов системы эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов	Объясняет базовые элементы системы эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов
Количество баллов			17	13	10

2	ПК-11. Б2.В.02-у3	Умение планировать работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию и организации производства в сервисных предприятиях	<u>Владеет</u> навыками составления планов работы производственных подразделений в сервисных предприятиях и организации деятельности по информационному обслуживанию	<u>Оценивает</u> составление планов работы производственных подразделений в сервисных предприятиях и организации деятельности по информационному обслуживанию	<u>Объясняет</u> эффективность составления планов работы производственных подразделений в сервисных предприятиях и организации деятельности по информационному обслуживанию
Количество баллов			17	14	10
3	ОПК-3.Б2.В.02-з1	Знание технических и технологических решений проблем, возникающих при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов	<u>Знает</u> технические и технологические решения проблем, возникающих при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов	<u>Выявляет взаимосвязь</u> отдельных элементов процесса решения технических и технологических решений проблем, возникающих при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов	<u>Объясняет</u> принципы решения технических и технологических решений проблем, возникающих при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов
Количество баллов			17	13	10
4	ПК-11. Б2.В.02-з1	Знание понятийного аппарата, описывающего принципы организации, структуру и взаимосвязь элементов производства при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов	<u>Знает</u> понятийный аппарат, описывающий принципы организации, структуру и взаимосвязь элементов производства при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов	<u>Выявляет</u> взаимосвязь отдельных элементов понятийного аппарата, описывающего принципы организации, структуру и увязку элементов производства при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов	<u>Объясняет</u> базовые элементы понятийного аппарата, описывающего принципы организации, структуру и взаимосвязь элементов производства при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов
Количество баллов			16	13	10
5	ПК-13. Б2.В.02-в3	Владение критериями эффективности применительно к конкретным видам транспортных и технологических машин	<u>Владеет</u> навыками применения критериев эффективности применительно к конкретным видам транспортных и технологических машин	<u>Оценивает</u> применение критериев эффективности применительно к конкретным видам транспортных и технологических машин	<u>Объясняет</u> некоторые особенности выбора критериев эффективности применительно к конкретным видам транспортных и технологических машин
Количество баллов			17	13	10

6	ПК-15. Б2.В.02-в2	Владение навыками самостоятельной работы по применению правил рациональной эксплуатации транспортных и технологических машин	<u>Владеет</u> навыками самостоятельной работы по применению правил рациональной эксплуатации транспортных и технологических машин	<u>Оценивает</u> отдельные правила рациональной эксплуатации транспортных и технологических машин	<u>Объясняет</u> некоторые особенности правил рациональной эксплуатации транспортных и технологических машин
Количество баллов			16	14	10
Всего баллов по второй учебной практике			100	80	60

Оценка результатов по 100-балльной шкале проводится с учётом следующих положений:

- «неудовлетворительной» считается работа студента на практике, результаты которой оценены 49 баллами и ниже;
- отметка «удовлетворительно» выставляется, если работа студента на практике оценивается в пределах 50-60 баллов;
- отметка «хорошо» выставляется при оценке работы студента на практике от 61 до 80 баллов;
- отметка «отлично» при наличии от 81 до 100 баллов.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения при прохождении практики, характеризующих этапы формирования компетенций

По итогам учебной практики аттестуются студенты, выполнившие программу практики и представившие индивидуальные отчеты по практике. Формой итогового контроля прохождения практики является зачет с оценкой. Зачет проводится в форме защиты письменных отчетов, составленных в соответствии с требованиями программы практики, на основании утвержденного задания на практику. Защита отчета по учебной практике и зачет принимает лично руководитель практики от университета. Результаты зачета оформляется зачетной ведомостью.

Основные критерии оценки практики следующие:

- деловая активность студента в процессе практики;
- производственная дисциплина студента;
- качество выполнения индивидуального задания;
- устные ответы при сдаче зачета;
- качество выполнения отчета по практике;

Для защиты отчета и получения зачета с оценкой по практике студентам в конце практики, выделяется от 3 до 5 дней.

Письменные отчеты по практике каждого студента вместе с отзывами с предприятий хранятся на выпускающей кафедре в течение всего периода обучения студента.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов, в том числе и при назначении на академическую стипендию. Оценка по практике относится к результатам предшествующего семестра.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в течение последующего семестра в свободное от учебы время. При этом в приказе устанавливается срок отчетности по практике. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения

как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом ПНИПУ.

8. Методические рекомендации по подготовке отчета по учебной практике

Отчет по учебной практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет составляется в соответствии с программой учебной практики и содержит следующие разделы:

1. Титульный лист (Приложение 3).
2. Индивидуальное задание на практику (Приложение 1).
3. Введение. Цели и задачи практики.
4. Краткая характеристика организации, ее структурных подразделений.
5. Выполнение индивидуального задания.
6. Выводы.
7. Список использованных источников и литературы.
8. Дневник практики (Приложение 2).

Требования к оформлению отчета

Результаты учебной практики должны быть оформлены в форме отчета по практике в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32–2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Страницы не обводятся в рамках, поля не отделяются чертой. Размеры полей не менее: левого – 30 мм, правого – 10 мм, верхнего – 20 мм и нижнего – 20 мм. Нумерация страниц отчета – сквозная: от титульного листа до последнего листа приложений. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Номер страницы ставят в центре нижней части листа, точка после номера не ставится. Страницы, занятые таблицами и иллюстрациями, включают в сквозную нумерацию.

Объем отчета по учебной практике в среднем 20 страниц (без учета приложений) машинописного текста (шрифт 14пт, Times New Roman, через 1 интервал). Отчет должен быть отпечатан на формате А4 и подшит в папку. Описания должны быть сжатыми. Объем приложений не регламентируется.

Титульный лист является первым листом отчета, после которого помещается индивидуальное задание на практику, содержащее календарный план выполнения учебной практики. Титульный лист и задание не нумеруются, но входят в общее количество страниц. Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме, приводимой в приложении. За индивидуальным заданием в отчете помещается содержание, основная часть, заключение, список литературы, приложения. Основная часть включает 2-3 главы и разбивку на параграфы. К основному разделу отчета прикладываются дневник по учебной практике (при необходимости).

Разделы отчета нумеруют арабскими цифрами в пределах всего отчета. Наименования разделов должны быть краткими и отражать содержание раздела. Переносы слов в заголовке не допускаются.

Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь номер и тематическое название. Таблицу следует помещать после первого упоминания о ней в тексте.

Приложения оформляют как продолжение отчета. В приложении помещают материалы, не вошедшие в основной текст отчета.

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Перечень типовых вопросов студенту при защите отчета:

1. Организационная структура управления предприятий по обслуживанию ТиТТМО.

2. Правила внутреннего трудового распорядка и режима, действующие на предприятиях по обслуживанию ТиТМО.
3. Технологическое оборудование, применяемое при ремонте ТиТМО на данном предприятии.
4. Технологический процесс сервисного обслуживания ТиТМО.
5. Кадровое, правовое и информационное обеспечение деятельности на предприятиях по обслуживанию ТиТМО.
6. Мотивационные системы труда и управления производством ТиТМО.

9. Перечень учебной литературы, и ресурсов сети «Интернет»

а) основная литература:

1. Кузьмин Н.А. Техническая эксплуатация автомобилей: нормирование и управление: учебное пособие / Н.А. Кузьмин. – М.: ФОРУМ, 2011. – 224 с.
2. Бондаренко Е.В., Фаскиев Р.С. Основы проектирования и эксплуатация технологического оборудования: учебник / Е.В. Бондаренко, Р.С. Фаскиев. – М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 304 с.
3. Дмитренко В.М. Системы, технологии и организация услуг в автомобильном сервисе: учебное пособие. – 2-е изд., перераб. и доп. / В.М. Дмитренко, И.А. Коновалов. – Пермь: Изд-во Перм. нац. исслед. политехн. ун-та, 2011. – Ч. I. – 429 с.

б) дополнительная литература:

1. Светлов М.В. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. Дипломное проектирование: учебно-методическое пособие / М.В. Светлов. – 2-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2012. – 320 с.
2. Дмитренко В.М. Системы, технологии и организация услуг в автомобильном сервисе: учебное пособие. – 2-е изд., перераб. и доп. / В.М. Дмитренко. Пермь: Изд-во Перм. нац. исслед. политехн. ун-та, 2011. – Ч. II. – 467 с.

в) периодические издания:

1. Научно-технический журнал «Вестник ПНИПУ. Урбанистика».

г) нормативно-технические издания и справочные материалы:

Положение о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта. – М.: Транспорт, 1986. – 73 с.

д) официальные издания:

1. Конституция Российской Федерации 1993 г.
2. Градостроительный кодекс Российской Федерации 2014 г.

е) ресурсы сети ИНТЕРНЕТ:

1. Официальный сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru>
2. Официальный сайт Правительства РФ <http://www.government.ru>
3. Официальный сайт Государственной Думы <http://www.duma.gov.ru>
4. Законодательное Собрание Пермского края <http://www.parlament.perm.ru>
5. Администрация города Перми <http://www.gorodperm.ru>

10. Перечень информационных технологий

а) Программное обеспечение

Word, Excel.

б) Информационно-справочные системы

Не предусмотрено.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для полноценного прохождения учебной практики бакалавров по направлению подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»,

программы бакалавриата «Автомобильный сервис», обеспечивается доступ студентов на базовые предприятия автотранспортной отрасли г. Перми и Пермского края на основе договоров между университетом и предприятиями. Учебная практика организуется на предприятиях с показом полного цикла выполнения сервисных и ремонтных работ ТиТТМО. По каждому виду работ студенты знакомятся с организацией рабочих мест, порядком производства работ и требованиями техники безопасности при выполнении работ.

Студентам обеспечивается доступ к персональному компьютеру со стандартным набором программного обеспечения и сети Internet. На кафедре, имеются кабинеты и аудитории, оснащенные компьютером, копировальным аппаратом, принтером.

Разработчик:

канд. экон. наук, доц. каф. АТМ _____

/С.А. Пестриков /

Форма индивидуального задания на практику

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования



**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»**

Автодорожный факультет

Кафедра Автомобиля и технологические машины

Направление: 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин
и комплексов»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на учебную практику
студента группы _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

1. Тема индивидуального задания:

2. ЦЕЛЬ: *Формирование компетенций в соответствии с требованиями программы практики:*

ОПК-3.Б2.В.02. -Готов применять систему естественнонаучных и инженерных знаний для решения технических и технологических проблем эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов.

ПК-11.Б.5.П2. Умеет выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов;

ПК-13.Б.5.П2. Владеет знаниями организационной структуры, критериев эффективности применительно к конкретным видам транспортных и технологических машин;

ПК-15.Б.5.П2. Владеет знаниями технических условий и правил рациональной эксплуатации транспортных и технологических машин.

3. Календарный план проведения учебной практики

№	Наименование этапа	Наименование работ	Сроки		Формируемые компоненты компетенций
			начало	окончание	
1	1 этап (начальный)				- ОПК-3.Б2.В.02. -Готов применять систему естественнонаучных и инженерных знаний для решения технических и технологических проблем эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов; - ОПК-3.Б2.В.02-з1- технические и технологические решения проблем, возникающие при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов; - ОПК-3.Б2.В.02-з2- систему эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов; - ОПК-3. Б2.В.02-у1- самостоятельно разработать систему технических и технологических решений проблем, возникающих при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов; - ОПК-3.Б2.В.02-в1- методами разработки алгоритмов решений проблем, возникающих при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов
2	2 этап (основной)				- ПК-13.Б.5.П2 -владеет знаниями организационной структуры, критериев эффективности применительно к конкретным видам транспортных и технологических машин; - ПК-13.Б.5.П2-з1- знать типы, принципы построения и этапы формирования организационных структур сервисных организаций; - ПК-13.Б.5.П2-у3- уметь применять на практике знания организационной структуры, критерии эффективности сервисных организаций; - ПК-13.Б.5.П2-в1 -владеет знаниями различных организационных структур; - ПК-13.Б.5.П2-в2- владеть основными приемами проектирования структур предприятий сервиса.

3	3 этап (итоговый)				• ПК-11.Б.5.П2. Умеет выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов; • ПК-11.Б.5.П2-з1-знать понятийный аппарат, описывающий принципы организации, структуру и взаимосвязь элементов производства при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов; • ПК-11.Б.5.П2-у1 -уметь пользоваться основными нормативами и положениями правил эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов; • ПК-11.Б.5.П2-у3 -планировать работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию и организации производства в сервисных предприятиях; • ПК-11.Б.5.П2-у2 формировать мотивационные системы труда и управления производством при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов.
---	----------------------	--	--	--	--

5. Срок сдачи студентом отчета по учебной практике:

6. Содержание отчета

7. Требования к разрабатываемой отчетной документации

Результаты учебной практики должны быть оформлены в форме отчета по практике в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32–2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Страницы не обводятся в рамках, поля не отделяются чертой. Размеры полей не менее: левого – 30 мм, правого – 10 мм, верхнего – 20 мм и нижнего – 20 мм. Нумерация страниц отчета - сквозная: от титульного листа до последнего листа приложений. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Номер страницы ставят в центре нижней части листа, точка после номера не ставится. Страницы, занятые таблицами и иллюстрациями, включают в сквозную нумерацию.

Объем отчета по учебной практике должен быть не менее 20 страниц (без учета приложений) машинописного текста (шрифт 14пт, Times New Roman, через 1 интервал). Отчет должен быть отпечатан на формате А4 и подшит в папку. Описания должны быть сжатыми. Объем приложений не регламентируется.

Титульный лист является первым листом отчета, после которого помещается индивидуальное задание на практику, содержащее календарный план выполнения учебной практики. Титульный лист и задание не нумеруются, но входят в общее количество страниц. Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме, приводимой в приложении. За индивидуальным заданием в отчете помещается содержание, основная часть, заключение, список литературы, приложения. Основная часть включает 2-3 главы и разбивку на параграфы. К основному разделу отчета прикладываются дневник по учебной практике (при необходимости) и отзыв руководителя практики от принимающей организации.

Разделы отчета нумеруют арабскими цифрами в пределах всего отчета. Наименования разделов должны быть краткими и отражать содержание раздела. Переносы слов в заголовке не допускаются.

Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь номер и тематическое название. Таблицу следует помещать после первого упоминания о ней в тексте.

Приложения оформляют как продолжение отчета. В приложении помещают материалы, не вошедшие в основной текст отчета.

Руководитель практики
от кафедры

_____ (_____)

(Ф.И.О.)

Задание принял к исполнению

_____ (_____)
(Ф.И.О. студента)

« ____ » _____ 201_ г.

Форма дневника практики студента

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»**

Автодорожный факультет
Кафедра Автомобиля и технологические машины
Направление: 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин
и комплексов»

ДНЕВНИК

учебной практики студента

_____ учебной группы _____ курса

(Фамилия, имя, отчество)

Начат _____

Окончен _____

Пермь 20__

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

[illegible]

Студент – практикант _____ / _____ /
подпись (инициалы, фамилия)

Форма титульного листа отчета по практике

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»**

Автодорожный факультет

Кафедра Автомобиля и технологические машины

Направление: 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и
комплексов»

О Т Ч Е Т
по учебной практике

Выполнил студент гр. _____

(Фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Проверили:

(должность, Ф.И.О. руководителя от кафедры)

(оценка)

(подпись)

(дата)

Пермь 20__